

**ПРОГРАММА ДЛЯ ЭВМ «ICL АВТОЗАКАЗЫ»  
РУКОВОДСТВО МЕНЕДЖЕРА**

2023

## СОДЕРЖАНИЕ

1 НАЗНАЧЕНИЕ СИСТЕМЫ .....	3
2 ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ.....	4
3 РАБОТА С СИСТЕМОЙ .....	6
3.1 ЭЛЕМЕНТЫ УПРАВЛЕНИЯ ОСНОВНОГО ЭКРАНА.....	6
3.1.1 Панель автораздачи (дашборд) .....	6
3.1.2 Авторизация.....	6
3.1.3 Меню .....	6
3.2 ОСНОВНОЙ ЭКРАН .....	7
3.3 ЭЛЕМЕНТЫ УПРАВЛЕНИЯ ДИСПЛЕЯ .....	8
4 ПАНЕЛЬ АВТОРАЗДАЧИ .....	11
4.1 СОСТАВ ПАНЕЛИ .....	11
5 НАСТРОЙКИ .....	13
5.1 НАСТРОЙКА ОБОРУДОВАНИЯ.....	13
5.1.2 Настройка смен.....	13
5.1.3 Настройка частей дня.....	14
5.1.4 Настройка целей.....	14
5.1.5 Настройка линий.....	15
5.2 СИСТЕМНЫЕ НАСТРОЙКИ .....	16
5.2.1 Настройка времени работы ресторана .....	16
5.2.2 Смена пароля .....	17
5.3 ОТЧЕТЫ .....	18
5.3.1 Данные по автомобилям .....	18
5.3.2 Отчет по превышениям.....	19
5.3.3 Отчет по простоям .....	21
5.3.4 Сводный отчет.....	22
5.3.5 Сравнительный отчет .....	24
5.3.6 Настройка отчетов .....	26

## 1 НАЗНАЧЕНИЕ СИСТЕМЫ

Программа для ЭВМ «ICL АВТОЗАКАЗЫ» (далее – Система) предназначена для сбора, хранения и расчета статистических показателей качества обслуживания автомобилей на линии автораздачи.

## **2 ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ**

### **Автомобили в очереди**

Количество автомобилей, которые подъехали на первую точку регистрации системы автораздачи, но еще не покинули последнюю точку регистрации.

### **Время ожидания**

Время после отправления автомобиля из любой точки регистрации до его прибытия на следующую точку регистрации.

### **Время обслуживания на точке регистрации**

Время с момента прибытия транспортного средства в определенную точку до отбытия с этой точки.

### **Время события**

Время, связанное с событиями в очереди, в том числе время ожидания, общее время, время прибытия на точку.

### **Въезд со стороны**

Автомобиль, который въехал на линию автораздачи, минуя первую точку регистрации, и выехал из линии через последнюю точку регистрации.

### **Выезд из линии**

Автомобиль, который въехал на линию автораздачи через первую точку регистрации, но выехал из линии, не достигнув последней точки регистрации.

### **Исходные данные автомобилей**

Данные по времени всех событий обслуживания автомобиля, автоматически сохраняемые в системе каждый раз, когда автомобиль покидает последнюю точку регистрации. Исходные данные по машинам собираются за определенный период времени, и используются в системе для составления отчетов.

### **Линия**

Любая линия системы автораздачи.

### **Общее время**

Время с момента, когда автомобиль въехал на первую точку регистрации, до момента, когда автомобиль покинул ее.

### **Отчеты**

Представление данных, хранящихся в системе, показывающих активность или бездействие линии автораздачи в течение выбранного периода времени, превышение целевых показателей или сравнение по выбранным периодам, и т.д., а также установленные настройки. Вы можете получить отчеты по требованию.

### **Панель автораздачи**

Основной дисплей монитора системы, где вы видите текущую актуальную информацию о деятельности системы автораздачи.

## **Событие**

Любое событие или серия событий, для которых измеряется время в точках регистрации. Событие в линии может быть измерено временем на линии, временем в очереди, общим временем, временем регистрации.

## **Смены**

Типовые запланированные рабочие часы для сотрудников вашего ресторана. Смены могут пересекаться по времени, например, Смена 1 может быть с 6 утра до 14 часов, Смена 2 – с 11 утра до 19 вечера.

## **Тайл**

Элемент области дашборда, для отображения значений и анализа показателей, результата работы линии автораздачи.

## **Точка регистрации**

Как правило, точка в линии автораздачи, где регистрируется наличие автомобиля. Обычно точки регистрации находятся у панели меню, около окна кассира и окна выдачи. Точки регистрации могут быть расположены за пределами линии. Точки регистрации такого типа называются «независимыми детекторами», потому что они существуют независимо от очереди. Например, парковка, где машины останавливаются в ожидании заказа.

## **Цели обслуживания**

Идеальное и предельное время обслуживания, в течение которого автомобиль может находиться на определенной части линии, которые можно установить в качестве цели для измерения эффективности в системе автораздачи. Например, вы можете установить цели для обслуживания, для меню или общего времени на линии.

## **Часть дня**

Отрезки времени частей дня, длительность каждого из которых может быть от одного до нескольких часов. Отрезки времени частей дня не должны пересекаться.

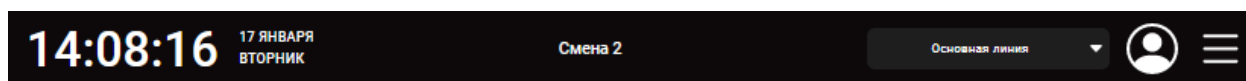
## 3 РАБОТА С СИСТЕМОЙ

В разделе описывается меню и элементы управления, которые помогут работать с системой.

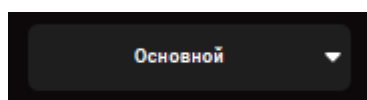
### 3.1 ЭЛЕМЕНТЫ УПРАВЛЕНИЯ ОСНОВНОГО ЭКРАНА

Для настройки системы или формирования отчетов потребуется подключить мышь к блоку управления.

В верхней части экрана расположена строка меню. Система предоставляет доступ к операциям в соответствии с установленными правами доступа. Кликните на заголовок в строке меню или в меню настроек, чтобы выбрать и открыть соответствующий раздел.



#### 3.1.1 Панель автораздачи (дашборд)



Вы можете выбрать необходимую для отображения панель автораздачи из выпадающего списка. По умолчанию в системе настроена одна панель автораздачи. Панель автораздачи является основным экраном монитора, где отображается информация о событиях на линии автораздачи ресторана. Панель может отображать текущие времена обслуживания автомобилей в каждой точке регистрации, количество автомобилей в линии, среднее время обслуживания в течение различных периодов, среднее общее время обслуживания, а также анимацию движения на линии.

#### 3.1.2 Авторизация



Вы можете войти в систему в назначенном вам уровне доступа для выполнения различных функций, таких как выбор дашборда для отображения, получение отчетов, просмотр и изменение системных настроек. Для авторизации в системе введите ваш логин и пароль в соответствующие поля и нажмите кнопку **ВОЙТИ**.

ЛОГИН

ПАРОЛЬ

ВОЙТИ

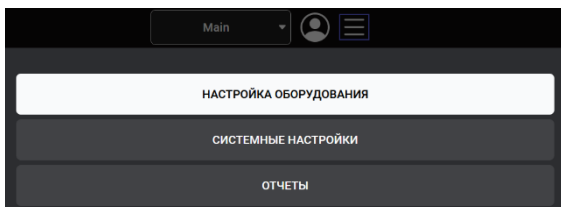
Логин и пароль для входа вы можете получить у администратора.

#### 3.1.3 Меню



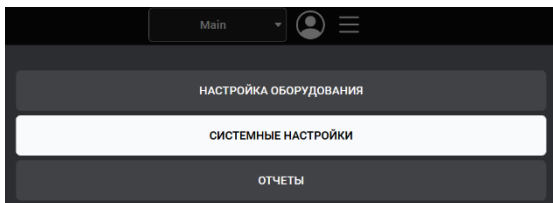
Вы можете просматривать настройки оборудования, перейдя в раздел из основного меню, и выбрав соответствующий раздел настроек. Меню отображается только для авторизованного пользователя. Меню содержит три раздела.

#### Настройка оборудования



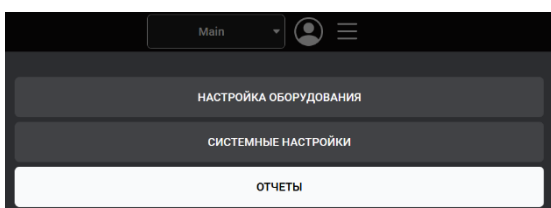
В разделе настройка оборудования вы можете просматривать настройки смен и частей дня, а также целевые показатели для сравнения с фактическими временами обслуживания.

#### **Системные настройки**



В разделе системные настройки вы можете выполнить смену пароля, а также посмотреть время работы ресторана.

#### **Отчеты**

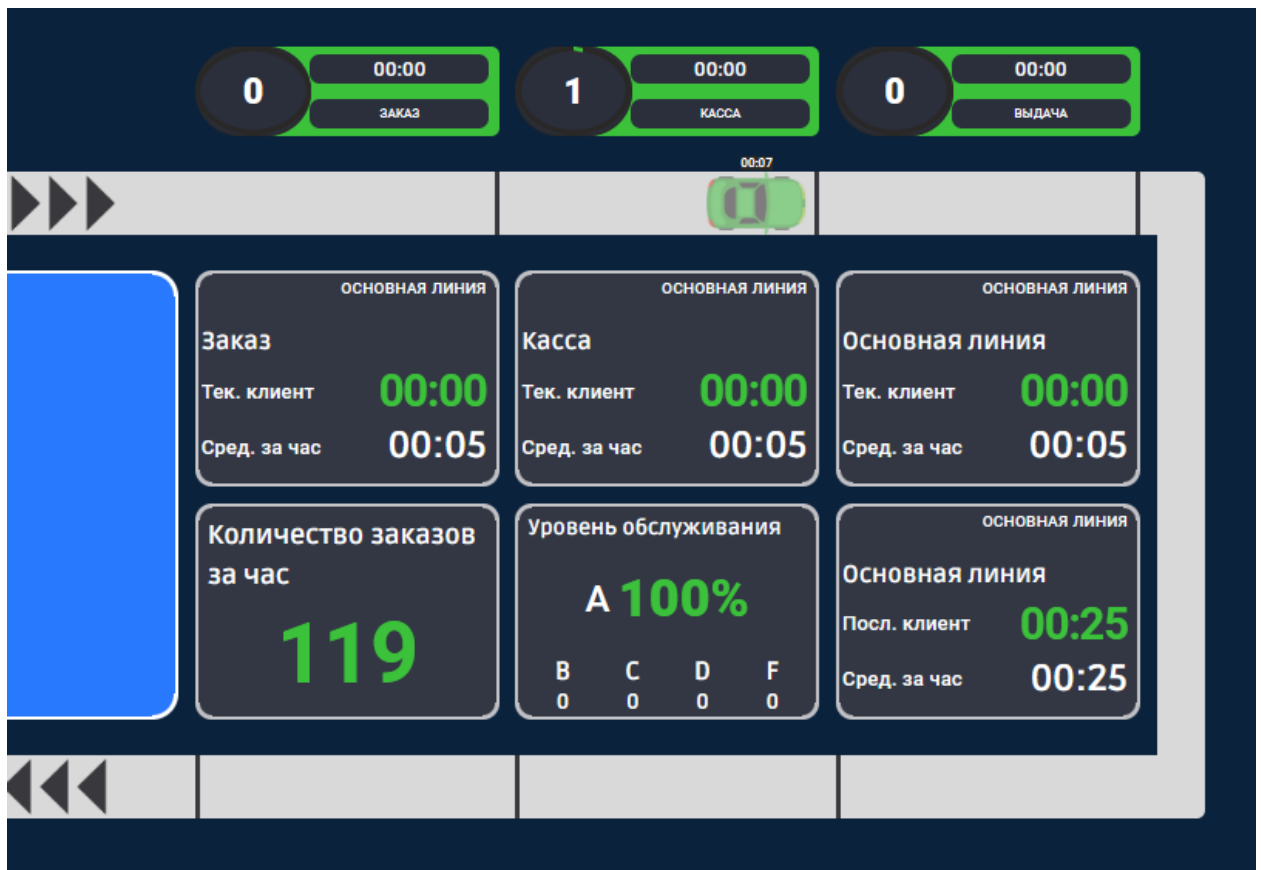


В разделе отчеты, вы можете получить и использовать отчеты для сравнения фактического времени обслуживания с поставленными целями, для анализа тенденций по скорости обслуживания по выбранным периодам времени, выявлять определенные проблемные области. Вы можете выбрать отчеты за


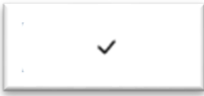


любой период времени, которые будут сгенерированы из сохраненных ранее данных. Так же при необходимости можно выполнить настройку желаемого цвета для показателей отчета.

### **3.2 ОСНОВНОЙ ЭКРАН**


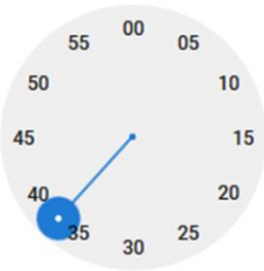
На основном экране расположена панель автораздачи (дашборд). На панели автораздачи отображается информация о событиях на линии автораздачи ресторана. Панель может отображать текущее время обслуживания автомобилей в каждой точке регистрации, количество автомобилей в линии, среднее время обслуживания в течение различных периодов, среднее общее время обслуживания, а также анимацию движения на линии в реальном времени.

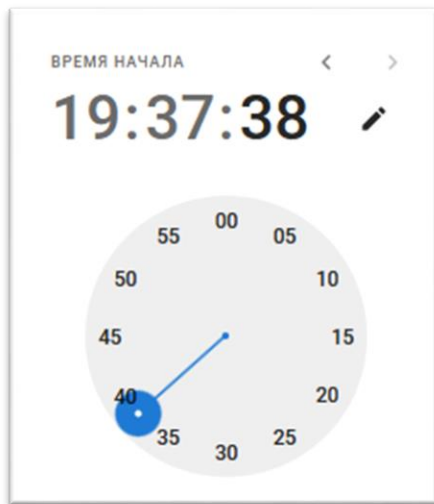


### 3.3 ЭЛЕМЕНТЫ УПРАВЛЕНИЯ ДИСПЛЕЯ

Элементы дисплея	Что это означает
<p><b>Кнопка РЕДАКТИРОВАТЬ</b></p> 	<p>Для изменения настроек или редактирования, кликните на кнопку <b>РЕДАКТИРОВАТЬ</b></p>
<p><b>Кнопка СОХРАНИТЬ</b></p> 	<p>В режиме редактирования, кликните на кнопку <b>СОХРАНИТЬ</b> для сохранения изменений.</p>
<p><b>Кнопка УДАЛИТЬ</b></p> 	<p>Если вы хотите удалить данные, которые были заданы ранее, кликните на кнопку <b>УДАЛИТЬ</b>.</p>
<p><b>Кнопка ОТМЕНА</b></p> 	<p>Если в режиме редактирования вы решили не сохранять изменения, кликните на кнопку <b>ОТМЕНА</b>.</p>
<p><b>Кнопка НАЗАД</b></p>	<p>Для возврата к основному меню кликните на кнопку <b>НАЗАД</b>.</p>



<div data-bbox="359 197 746 286" style="text-align: center; border: 1px solid gray; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;"> <p>НАЗАД</p> </div>																																											
<p><b>Календарь</b></p> <div data-bbox="347 358 753 797" style="border: 1px solid gray; padding: 10px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> <div style="text-align: center;"> <p>02.12.2022</p> <p>декабрь 2022</p> <table border="1" style="border-collapse: collapse; width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>п</td><td>в</td><td>с</td><td>ч</td><td>п</td><td>с</td><td>в</td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td>1</td><td style="background-color: #007bff; color: white;">2</td><td>3</td><td>4</td> </tr> <tr> <td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td> </tr> <tr> <td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td> </tr> <tr> <td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td> </tr> <tr> <td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>31</td><td></td> </tr> </table> </div> </div>	п	в	с	ч	п	с	в				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		<p>При нажатии на значок календаря, в полях, где предусмотрен выбор даты, появляется календарь. Для изменения даты, кликните на другую дату в календаре. С помощью стрелок в верхней части календаря можно выбрать предыдущий (слева) или следующий (справа) месяц. Стрелка вниз, расположенная рядом с годом, открывает список, в котором можно выбрать год, кликнув на него.</p>
п	в	с	ч	п	с	в																																					
			1	2	3	4																																					
5	6	7	8	9	10	11																																					
12	13	14	15	16	17	18																																					
19	20	21	22	23	24	25																																					
26	27	28	29	30	31																																						
<p><b>Часы</b></p> <div data-bbox="347 940 753 1469" style="border: 1px solid gray; padding: 10px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> <div style="text-align: center;"> <p>19:37:38</p> <p>ВРЕМЯ НАЧАЛА</p> <p style="font-size: 2em; font-weight: bold;">19:37:38</p>  </div> <p style="text-align: center; color: red; font-weight: bold;">Часы</p> </div> <div data-bbox="347 1541 753 2011" style="border: 1px solid gray; padding: 10px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> <div style="text-align: center;"> <p>19:37:38</p> <p>ВРЕМЯ НАЧАЛА</p> <p style="font-size: 2em; font-weight: bold;">19:37:38</p>  </div> <p style="text-align: center; color: red; font-weight: bold;">Минуты</p> </div>	<p>Часы могут быть показаны в 12-часовом формате (например, 02:30 PM) или 24-часовом формате (например, 14:30).</p> <p>При нажатии на значок часов, в полях, где предусмотрен выбор времени, появляется циферблат. Для изменения времени, кликните на ту часть времени, которую хотите изменить. С помощью стрелок в верхней части можно выбирать для настройки последовательно ЧЧ-ММ-СС, циферблат будет обновляться.</p> <p>При отображении часов и минут, часы могут быть показаны одной или двумя цифрами, а минуты отображаются двумя цифрами от 00 до 59.</p> <p>При отображении минут и секунд, минуты могут быть показаны одной или двумя цифрами, а секунды отображаются двумя цифрами от 00 до 59.</p> <p>Когда отображаются только секунды, они могут быть показаны и более, чем двумя цифрами, например, 497, и т.д.</p>																																										



**Секунды**

**Выпадающий список**



Выпадающий список позволяет выбрать одно значение из ранее определенных, для этого кликните на стрелку вниз, расположенную справа от поля, и выберите один из вариантов списка.

## 4 ПАНЕЛЬ АВТОРАЗДАЧИ

Панель автораздачи является основным дисплеем, который вы видите на мониторе. Она показывает события для каждого автомобиля в линии автораздачи, в "реальном времени" (так, как они происходят).

### 4.1 СОСТАВ ПАНЕЛИ



В верхней части дисплея отображаются:

- **Текущие дата и время;**
- **Наименование активной смены или части дня.** Если задана активная смена и часть дня – отображается часть дня; если активно несколько смен – отображается смена, которая началась позже; если активных смен и частей дня нет – элемент не отображается;
- **Дашборд.** Можно выбрать дашборд для отображения из доступных;
- **Кнопка авторизации;**
- **Кнопка вызова меню.**

Панель автораздачи представляет собой схематическое расположение ресторана и линий автораздачи. В основной части экрана, расположен набор тайлов (от одного до шести), которые могут отображать временные интервалы происходящих событий в различных комбинациях, а также средние показатели. В каждой секции, расположенной в верхней и нижней части дашборда, представлены определенные показатели: текущие и средние по времени суток длительности обслуживания у меню, на кассе, на выдаче, количество обслуженных машин за заданный интервал времени суток, а также общий процент выполнения целевых показателей.

Показатели текущих временных интервалов на панели обновляются ежесекундно. Среднее время, процент от целевого показателя, количество машин в линии обновляются по мере наступления событий, или при прибытии или отъезде автомобиля.

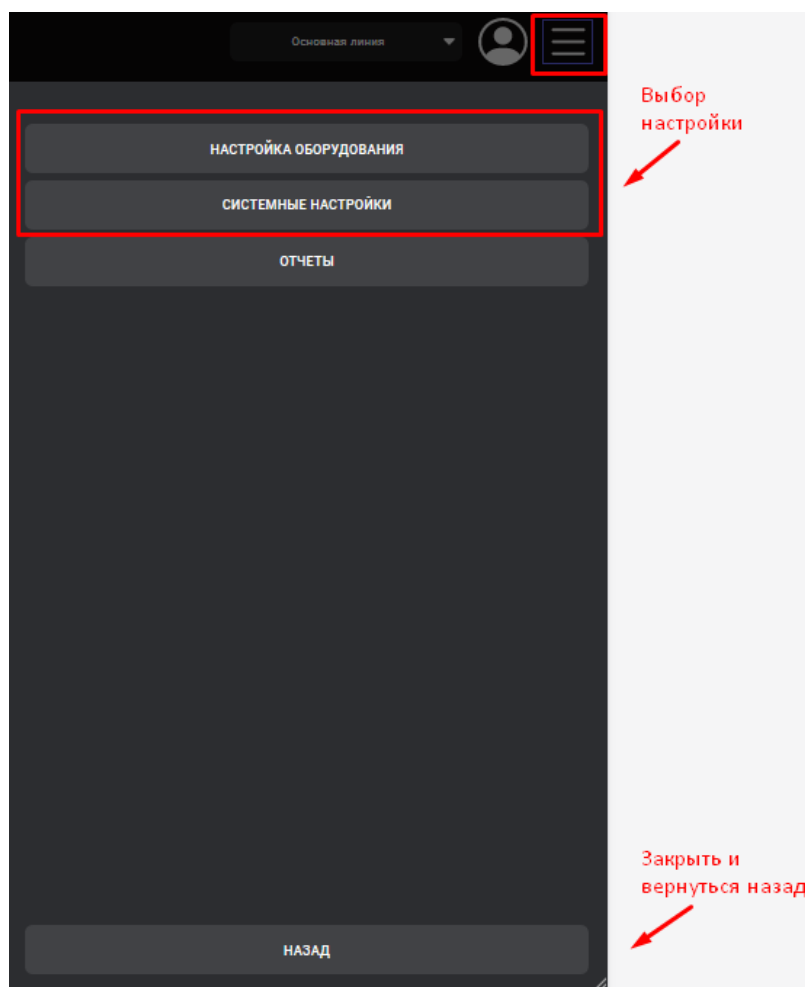
Для автомобилей, находящихся на линии, отображается общее время нахождения автомобиля на линии.

## 5 НАСТРОЙКИ

Разделы «Настройка оборудования» и «Системные настройки» доступны после авторизации в системе, лицам с соответствующими правами доступа.

Для просмотра настроек:

1. Нажмите кнопку **Меню** в правом верхнем углу экрана.
2. В открывшемся списке наведите курсор и выберите настройку для ее просмотра.



### 5.1 НАСТРОЙКА ОБОРУДОВАНИЯ



#### 5.1.2 Настройка смен

Установка смен помогает регистрировать активность по сменам.

Следует учитывать:

- Смены устанавливаются одинаковыми на все дни.
- Смены могут пересекаться, и могут иметь свободные промежутки между собой. Например, Смена 2 и Смена 3 могут пересекаться с предыдущими сменами, т.е. начинаться ранее момента окончания предыдущей смены, но они должны начинаться не ранее момента начала предыдущей смены. Например, если смена 1 задана от 7:00 до 9:00 утра, то смена 2 не может начинаться в 7:00 или раньше, но она может начинаться в 7:05.

1. Для просмотра настроенных смен выберите в меню *Настройка оборудования / Настройка смен*.

Смена	Время начала смены	Время окончания смены	
ДОБАВИТЬ			
Смена 1	08:00:00	14:00:00	
Смена 2	14:00:00	21:59:00	

2. Для возврата к основному меню, кликните кнопку **НАЗАД**.





### 5.1.3 Настройка частей дня

Установка частей дня позволит анализировать деятельность ресторана в разные интервалы времени в течение дня. Например, высокая загрузка ранним утром, загруженность в часы обеда, низкая занятость после полудня и высокая занятость в ужин. День может быть разбит на несколько отрезков времени, длительность каждого из которых может быть от одного до нескольких часов.

Следует учитывать:

- Части дня устанавливаются одинаковыми на все дни недели
- Отрезки времени частей дня не должны пересекаться

1. Для просмотра частей дня выберите в меню *Настройка оборудования / Настройка частей дня*.

День недели	Время начала	Время окончания	
ДОБАВИТЬ			
Понедельник	07:00:00	16:00:00	
Понедельник	16:01:00	22:00:00	
Воскресенье	08:00:00	16:00:00	
Воскресенье	16:01:00	21:00:00	

2. Для возврата к основному меню, кликните кнопку **НАЗАД**.

### 5.1.4 Настройка целей

Установка целей возможна для каждой точки регистрации в линии автораздачи, которые будут отслеживаться системой, а также цели для линии. Цветовая индикация в системе, предупреждает вас, когда целевые показатели времени обслуживания превышены.

Общие сервисные цели для всех частей суток всех дней недели можно посмотреть в разделе меню *Настройка оборудования / Настройка целей*.

Название цели	Цель A	Цель B	Цель C	Цель D		
ДОБАВИТЬ ЦЕЛЬ						
>	Цель для кассы	00:30	00:35	00:45	00:55	

Дополнительно могут быть настроены индивидуальные цели обслуживания для любого дня недели, любой части дня или смены, созданных ранее. Когда устанавливается цель для отдельной части дня, это значение только для этой части дня заменит собой цель для смены, которая была установлена.

1. Для просмотра частной цели, раскройте общую цель.

Название цели	Цель A	Цель B	Цель C	Цель D		
ДОБАВИТЬ ЦЕЛЬ						
>	Цель для кассы	00:30	00:35	00:45	00:55	

2. Смена или часть дня для которых установлена цель будут выделены цветом, а так же будет указан период и день недели для частной цели.

Название цели	Цель A	Цель B	Цель C	Цель D			
Цель для кассы							
00:30 00:35 00:45 00:55							
ЧАСТНАЯ ЦЕЛЬ							
СМЕНА	ЧАСТЬ ДНЯ	Воскресенье 08:00:00 - 16:00:00	00:40	00:45	00:55	01:05	

3. Для возврата к основному меню, кликните кнопку **НАЗАД**.

### 5.1.5 Настройка линий

Посмотреть линии и цели для линии автораздачи в вашем ресторане, а также настроенные точки на них, вы можете в разделе меню *Настройка оборудования / Настройка линий*.

Название линии	Тип линии	Цель	Точки			
ДОБАВИТЬ ЛИНИЮ						
>	Основная линия	ПРЯМАЯ	С ВЕТВЛЕНИЕМ	Цель для основной линии	3	
>	Линия с камерами	ПРЯМАЯ	С ВЕТВЛЕНИЕМ	Не выбрана	2	

Настроенная линия может быть двух типов:

- **ПРЯМАЯ** – прямая линия, все точки которой выполняют разную роль, например, прием заказа, касса оплаты, выдача заказа
- **С ВЕТВЛЕНИЕМ** – Y-линия, точки вначале линии дублируют функционал, например, прием заказа, далее следует одна точка выдачи/кассы.

1. Для просмотра точек линии и настроенных для них целей, необходимо раскрыть линию.

Название линии	Тип линии	Цель	Точки			
ДОБАВИТЬ ЛИНИЮ						
>	Основная линия	ПРЯМАЯ	С ВЕТВЛЕНИЕМ	Цель для основной линии	3	
Индекс	Название точки	Тип	Положение	Датчик	Цель	
ДОБАВИТЬ ТОЧКУ						
1	Заказ		NONE	i_1	Цель для заказа	
2	Касса		NONE	i_2	Цель для кассы	
3	Выдача		NONE	i_3	Цель для выдачи	

Для точек на линии дополнительно указывается положение точек на линии:

- **LEFT** – точка расположена слева
- **RIGHT** – точка расположена справа
- **NONE** – положение точки не указано (общая точка на линии)

2. Для возврата к основному меню, кликните кнопку **НАЗАД**.

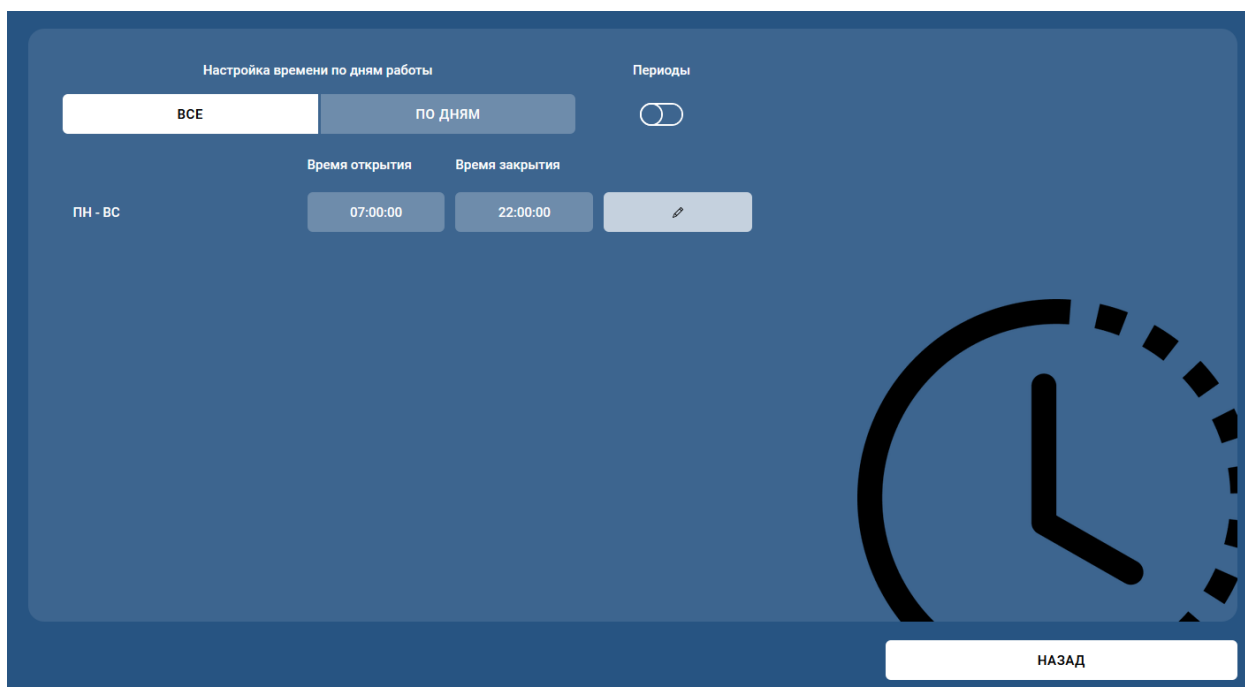
## 5.2 СИСТЕМНЫЕ НАСТРОЙКИ

В этом разделе вы можете посмотреть настройки для времени работы ресторана, а также выполнить смену пароля при необходимости.

### 5.2.1 Настройка времени работы ресторана

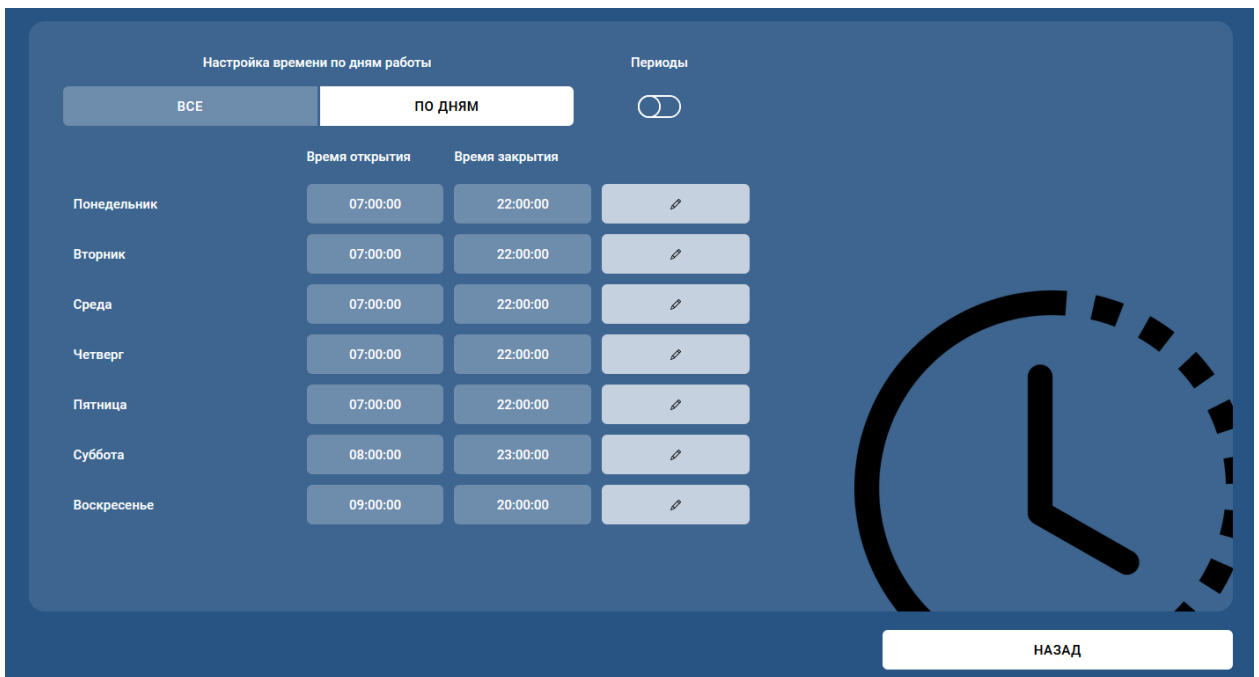
В разделе настроено время работы ресторана на каждый день недели. Для просмотра перейдите в меню *Системные настройки/ Настройка времени работы ресторана*.

Если время работы ресторана одинаковое для всех дней недели, оно отображается на вкладке **ВСЕ**.

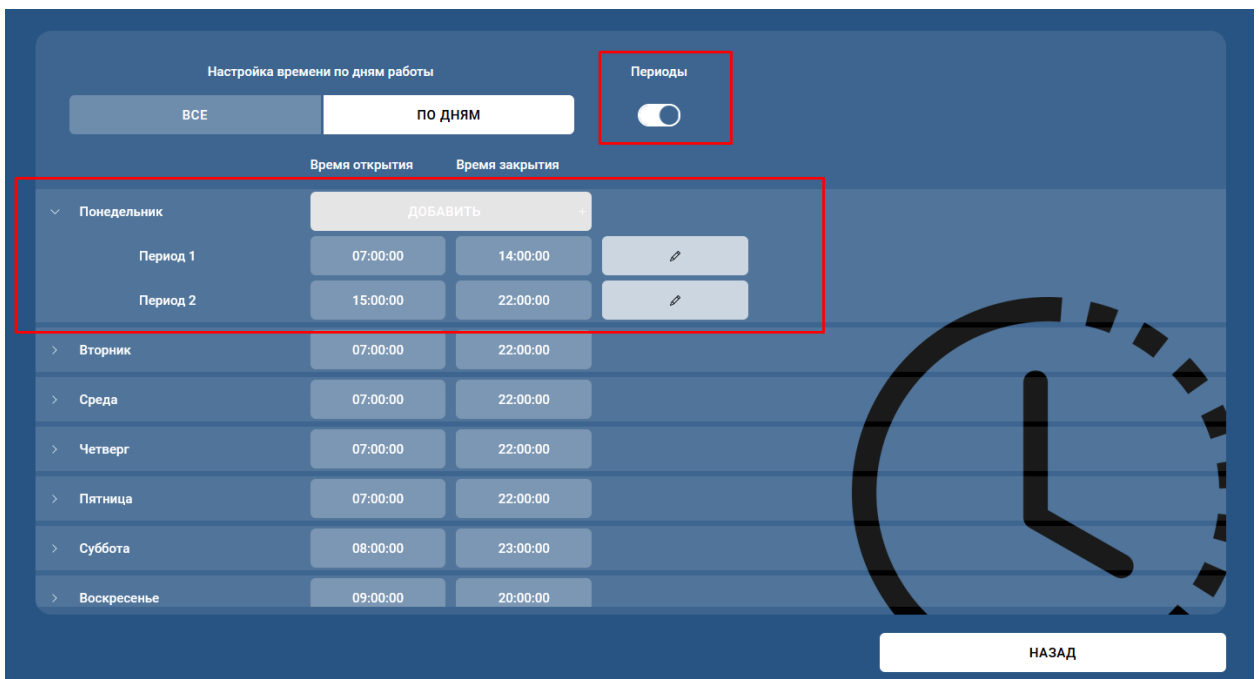


Если в разные дни недели ресторан работает в разное время, то оно отображается на вкладке **ПО ДНЯМ**.





Если время работы разделено на несколько интервалов, то регулятор **ПЕРИОДЫ** находится в положении ВКЛ. Для просмотра периодов работы ресторана раскройте необходимый день.



**ПРИМЕЧАНИЕ:** Данные автоматически сохраняются на вкладке **ПО ДНЯМ**, одинаковые для всех дней недели и равные заданным значениям.

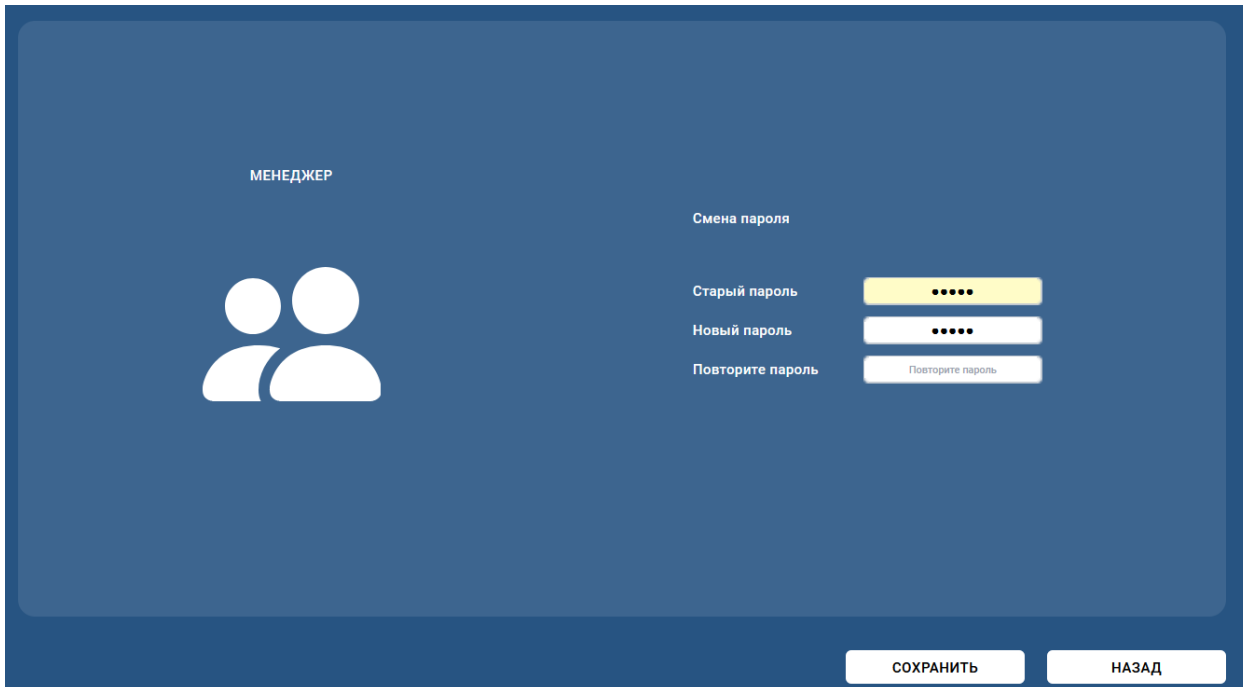
### 5.2.2 Смена пароля

На этом экране можно установить или изменить пароли, ограничивающие права для пользователей. Только сотрудники, владеющие паролем, могут выполнять такие действия, как изменение данных, отображаемых на панели автораздачи, или запуск отчетов.

Для установки/ изменения пароля, выполните следующие действия:

1. Выберите в меню *Системные настройки/ Смена пароля*.

2. Для изменения установленного ранее пароля кликните по полю **Старый пароль**.
3. В поле **Новый пароль** введите новый пароль.
4. Повторите новый пароль в поле ниже.
5. Повторите шаги 1-4 для каждого пароля, который вы хотите установить или изменить.
6. Для сохранения изменения нажмите на кнопку **СОХРАНИТЬ**, для отмены и возврата к основному меню нажмите кнопку **НАЗАД**.



The screenshot shows a user interface for password management. At the top left, the word 'МЕНЕДЖЕР' is displayed above a white icon of two people. To the right, the section is titled 'Смена пароля'. Below this title are three input fields: 'Старый пароль' (Old password) with a yellow background and five black dots; 'Новый пароль' (New password) with a white background and five black dots; and 'Повторите пароль' (Repeat password) with a white background and the text 'Повторите пароль' inside. At the bottom right, there are two buttons: 'СОХРАНИТЬ' (Save) and 'НАЗАД' (Back).

## 5.3 ОТЧЕТЫ

В данном разделе вы можете получить отчеты, по сохраненной в базе информации по показателям системы за разные временные периоды.

Вы можете сформировать следующие отчеты:

- Данные по автомобилям
- Отчет по превышениям
- Отчет по простоям
- Сводный отчет
- Сравнительный отчет

### 5.3.1 Данные по автомобилям

Отчет содержит всю информацию по времени движения, ожидания и нахождения на точках автомобилей на линии автораздачи, в том числе количество машин в очереди, за выбранный период по датам и часам.

Данные по автомобилям
Отчет по превышениям
Отчет по простоям
Сводный отчет
Сравнительный отчет

Дата начала: 19.07.2022
 Дата окончания: 19.07.2022

Время начала: 14:00:00
 Время окончания: 15:00:00
 Формат вывода: На экран

**ПОЛУЧИТЬ ОТЧЕТ**

1. Выберите в меню *Системные настройки/ Отчеты/ Вкладка Данные по автомобилям*.
2. Нажмите на значки календаря в полях **Дата начала** и **Дата окончания** и выберите начальную и конечную даты для отчета из раскрывающегося календаря или введите вручную. Выбранные даты должны быть в пределах текущей даты.
3. Нажмите на значки часов в полях **Время начала** и **Время окончания** и выберите начальное и конечное время для отчета из раскрывающегося циферблата или введите вручную.
4. Выберите формат вывода для отчета:
  - **На экран** – для вывода отчета на экран;
  - **PDF** – для выгрузки в pdf файл;
  - **Excel** – для выгрузки в excel файл.
5. Для формирования отчета кликните на кнопку **ПОЛУЧИТЬ ОТЧЕТ**.
6. Для возврата к основному меню кликните на кнопку **НАЗАД**.

#### Пример отчета Данные по автомобилям

Время прибытия на линию	Название линии	Основная линия/Заказ			Основная линия/Касса			Основная линия/Выдача			Время на линии	Количество машин в очереди на линии
		Время ожидания (до въезда на точку)	Время обслуживания...	Количество машин в очереди	Время ожидания (до въезда на точку)	Время обслуживания...	Количество машин в очереди	Время ожидания (до въезда на точку)	Время обслуживания...	Количество машин в очереди		
19.07.2022 14:04:58	Основная линия	00:00	00:08	0	00:15	00:24	0	00:29	01:06	0	01:50	0
19.07.2022 14:24:09	Основная линия	00:00	00:29	0	00:36	00:33	0	00:39	00:09	0	01:24	0
19.07.2022 14:37:34	Основная линия	00:00	00:21	0	00:29	01:05	0	01:12	00:51	0	02:32	0
19.07.2022 14:42:02	Основная линия	00:00	00:52	0	01:03	00:26	0	00:31	00:37	0	02:12	0

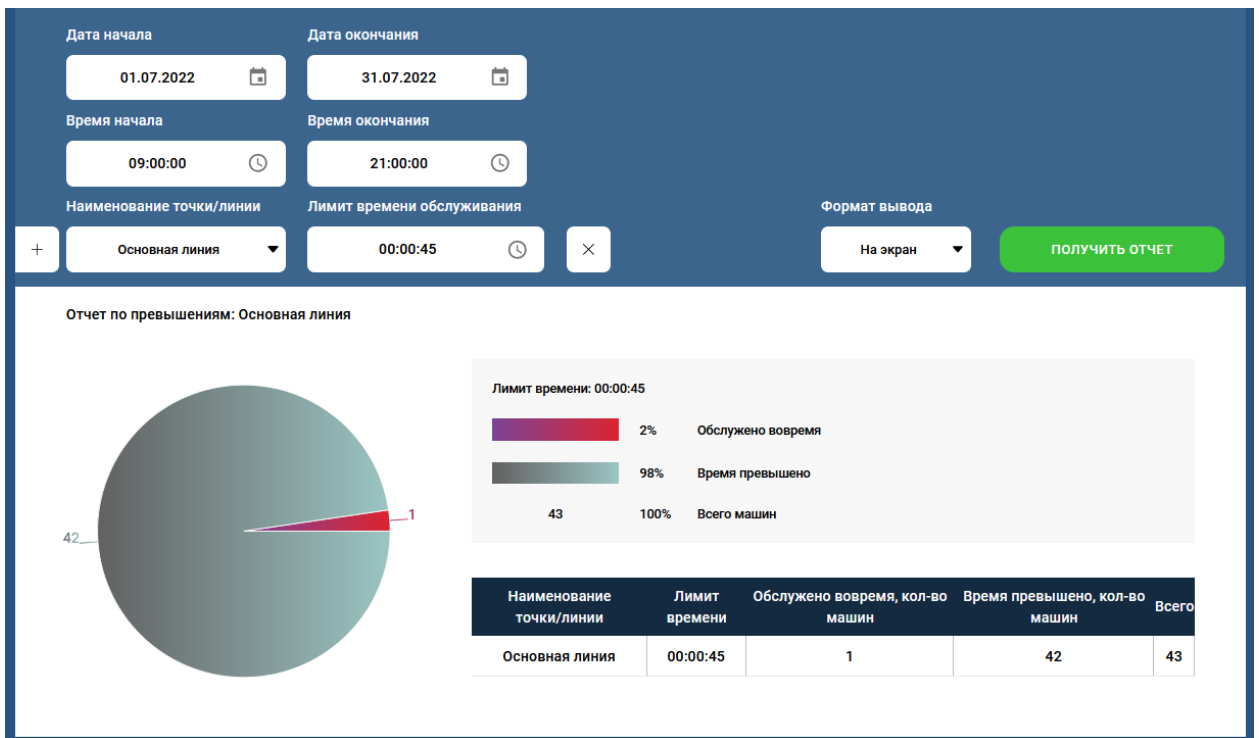
#### 5.3.2 Отчет по превышениям

В отчете выводятся данные по автомобилям, у которых превышены показатели заданного лимита по событиям в точке или на линии, в течение выбранного периода по датам и часам.

1. Выберите в меню *Системные настройки/Отчеты/Вкладка Отчет по превышениям*.
2. Нажмите на значки календаря в полях **Дата начала** и **Дата окончания** и выберите начальную и конечную даты для отчета из раскрывающегося календаря или введите вручную. Выбранные даты должны быть в пределах текущей даты.
3. Нажмите на значки часов в полях **Время начала** и **Время окончания** и выберите начальное и конечное время для отчета из раскрывающегося циферблата или введите вручную.
4. Выберите из выпадающего списка линию или точку, для которой необходимо получить данные.
5. Для добавления или удаления нескольких точек/линий, воспользуйтесь соответствующими кнопками

6. Выберите формат вывода для отчета:
  - **Нет** – для вывода отчета на экран;
  - **Pdf** – для выгрузки в pdf файл;
  - **Excel** – для выгрузки в excel файл.
7. Для формирования отчета кликните на кнопку **ПОЛУЧИТЬ ОТЧЕТ**.
8. Для возврата к основному меню кликните на кнопку **НАЗАД**.

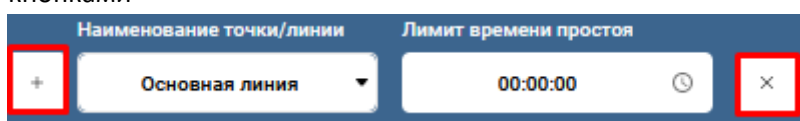
#### Пример Отчета по превышениям



### 5.3.3 Отчет по простоям

В отчете выводятся интервалы времени событий на точке или линии, в которых не было активности за выбранный период по датам и часам.

1. Выберите в меню *Системные настройки/Отчеты/Вкладка Отчет по простоям*.
2. Нажмите на значки календаря в полях **Дата начала** и **Дата окончания** и выберите начальную и конечную даты для отчета из раскрывающегося календаря или введите вручную. Выбранные даты должны быть в пределах текущей даты.
3. Нажмите на значки часов в полях **Время начала** и **Время окончания** и выберите начальное и конечное время для отчета из раскрывающегося циферблата или введите вручную.
4. Выберите из выпадающего списка линию или точку, для которой необходимо получить данные.
5. Для добавления или удаления нескольких точек/линий, воспользуйтесь соответствующими кнопками



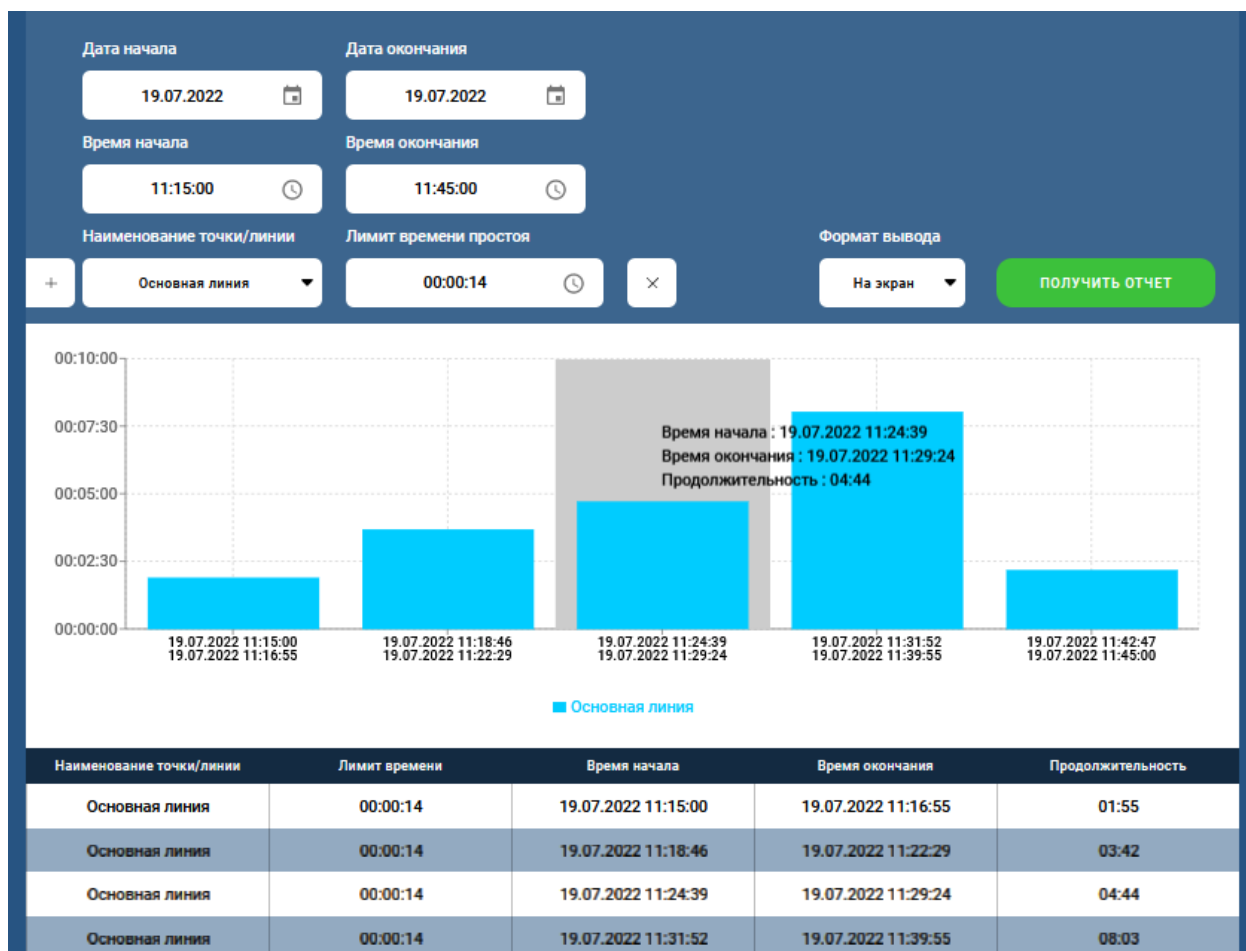
6. Выберите формат вывода для отчета:

- **Нет** – для вывода отчета на экран;
- **Pdf** – для выгрузки в pdf файл;
- **Excel** – для выгрузки в excel файл.

7. Для формирования отчета кликните на кнопку **ПОЛУЧИТЬ ОТЧЕТ**.

8. Для возврата к основному меню кликните на кнопку **НАЗАД**.

### Пример Отчета по простоям



### 5.3.4 Сводный отчет

Отчет включает данные по количеству машин и среднее время их обслуживания в каждой точке и по линии за выбранный период. Отчет состоит из двух таблиц:

- Первая таблица – содержит целевые показатели для каждой точки на линии;
- Вторая таблица – отображает уровень попадания в цель по каждой точке на линии.

1. Выберите в меню *Системные настройки/Отчеты/Вкладка Сводный отчет*.

2. Выберите один из доступных временных интервалов в поле **Тип отчета**, для формирования отчета:
  - **Почасовой** – итоги активности автораздачи в заданные часы за выбранный период по датам;
  - **По частям дня** – итоги активности автораздачи в заданные часы за выбранный период по частям дня;
  - **По сменам** – итоги активности автораздачи в заданные смены за выбранный период по датам;
  - **За день** – итоги активности автораздачи по дням в течение выбранного периода;
  - **За неделю** – итоги активности автораздачи за одну или несколько недель в течение выбранного периода;
  - **За месяц** – итоги активности автораздачи за один или несколько месяцев в течение выбранного периода;
  - **За год** – итоги активности линии автораздачи от начала года до текущей даты.
3. Выберите период формирования отчета из выпадающего списка для отчетов с типом: почасовой; по частям дня; по сменам.
4. Нажмите на значки календаря в полях **Дата начала** и **Дата окончания** для изменения начальной и конечной даты формирования для отчета из раскрывающегося календаря или введите вручную. Выбранные даты должны быть в пределах текущей даты.
5. Выберите формат вывода для отчета:
  - **Нет** – для вывода отчета на экран;
  - **Pdf** – для выгрузки в pdf файл;
  - **Excel** – для выгрузки в excel файл.
6. Измените настройку для отображения отчета на странице. Выберите – **Нет**, если вы хотите, чтобы отчет за каждый выбранный период создавался на отдельной странице. Выберите – **Да**, если вы хотите создать одностраничный отчет, содержащий обобщенные данные из всех выбранных периодов.
7. Для формирования отчета кликните на кнопку **ПОЛУЧИТЬ ОТЧЕТ**.
8. Для возврата к основному меню кликните на кнопку **НАЗАД**.

#### **Пример Сводного отчета**

Тип отчета: Почасовой | Период: 15:00 - 16:00 | На одной странице: Да

Дата начала: 30.12.2022 | Дата окончания: 30.12.2022 | Формат вывода: На экран | ПОЛУЧИТЬ ОТЧЕТ

**Сводный отчет почасовой**

Период отчета: 30.12.2022 | Дата формирования: 12.01.2023 15:38

Наименование точки/линии	Период	Кол-во машин	Среднее время обслуживания	Дата и время начала	Длительность
Основная линия/Выдача	30.12.2022 15:00:00 - 30.12.2022 16:00:00	15	00:04	30.12.2022 15:03:11 30.12.2022 15:01:10 30.12.2022 15:00:40	00:07 00:05 00:05
Основная линия/Заказ	30.12.2022 15:00:00 - 30.12.2022 16:00:00	14	00:04	30.12.2022 15:06:21 30.12.2022 15:01:21 30.12.2022 15:02:51	00:08 00:05 00:05
Основная линия/Касса	30.12.2022 15:00:00 - 30.12.2022 16:00:00	15	00:05	30.12.2022 15:04:32 30.12.2022 15:02:01 30.12.2022 15:00:00	00:09 00:06 00:05
Основная линия	30.12.2022 15:00:00 - 30.12.2022 16:00:00	15	00:27	30.12.2022 15:06:52 30.12.2022 15:06:21 30.12.2022 15:02:51	01:12 00:31 00:28
Основная линия/Время ожидания	30.12.2022 15:00:00 - 30.12.2022 16:00:00			30.12.2022 15:06:21	00:18

**Статистика достижения целей**

Период отчета: 30.12.2022 | Дата формирования: 12.01.2023 15:38

Наименование точки/линии	Период	Машины < Цель A		Машины < Цель B		Машины < Цель C		Машины < Цель D		Машины >= Цель D	
		Уровень обслуживания	Машины %	Уровень обслуживания	Машины %	Уровень обслуживания	Машины %	Уровень обслуживания	Машины %	Уровень обслуживания	Машины %
Основная линия/Выдача	30.12.2022 15:00:00 - 30.12.2022 16:00:00	00:10	15 100	00:20	0 0	00:30	0 0	00:40	0 0	00:40	0 0
Основная линия/Заказ	30.12.2022 15:00:00 - 30.12.2022 16:00:00	00:10	14 100	00:20	0 0	00:30	0 0	00:40	0 0	00:40	0 0

### 5.3.5 Сравнительный отчет

Отчет позволяет сравнить сводные данные нескольких интервалов в течение одного дня или данные по одному интервалу за несколько дней. Отчет состоит из двух графиков:

- Первый график – отображает среднее время;
- Второй график – количество автомобилей.

Данные по автомобилям | Отчет по превышениям | Отчет по простоям | Сводный отчет | **Сравнительный отчет** | Настройка отчетов

Вид отчета: За день | Тип отчета: Почасовой | Тип графика: Линейный

Период: Все | Дата: 26.01.2023 | Формат вывода: На экран | ПОЛУЧИТЬ ОТЧЕТ

1. Выберите в меню *Системные настройки/Отчеты/Вкладка Сводный отчет*.
2. Из выпадающего списка в поле **Вид отчета** выберите параметры для формирования отчета: **За день** или **За несколько дней**.
3. При формировании отчета **За день**:

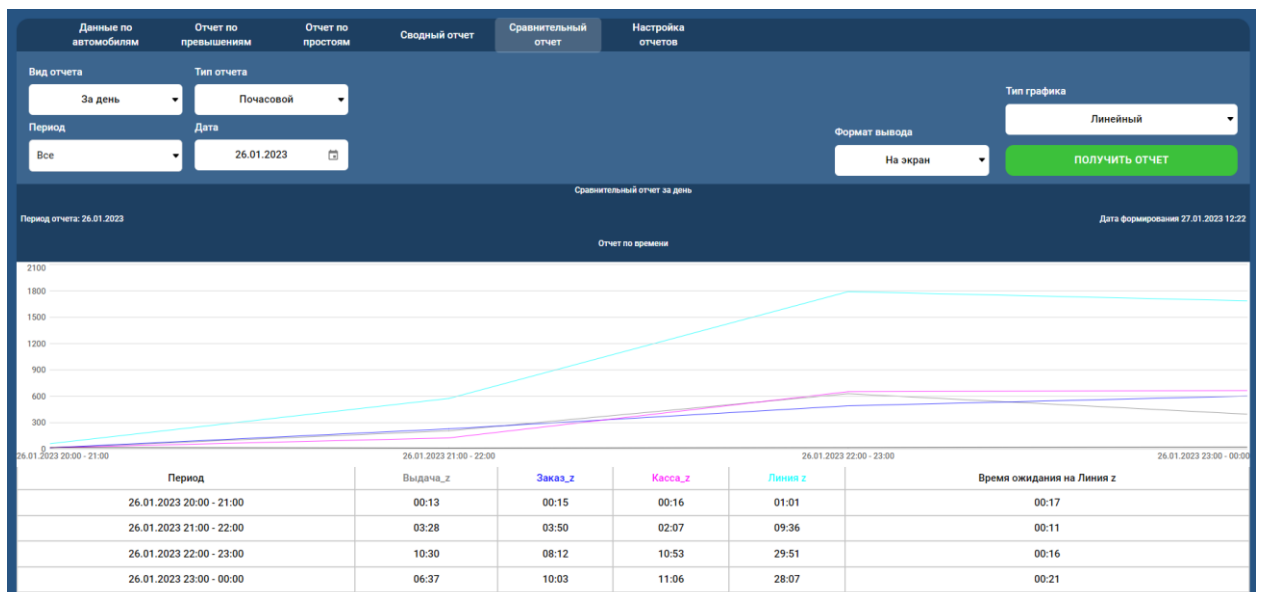


- Выберите **Тип отчета** из выпадающего списка: Почасовой; По частям дня; По сменам;
- Выберите период формирования отчета в поле **Период**;
- Кликните на значок календаря в поле **Дата** и выберите дату для формирования отчета.

При формировании отчета **За несколько дней**:

- Выберите **Тип отчета** из выпадающего списка: Почасовой; По частям дня; По сменам; За день; За месяц;
  - Выберите период формирования отчета в поле **Период** для типа отчета: Почасовой; По частям дня; По сменам;
  - Кликните на значок календаря в поле **Дата** и выберите дату для формирования отчета.
4. Нажмите на значки календаря в полях **Дата начала** и **Дата окончания** для изменения начальной и конечной даты формирования для отчета из раскрывающегося календаря или введите вручную. Выбранные даты должны быть в пределах текущей даты.
  5. В поле **Тип графика** укажите какой тип графика необходимо отобразить в отчете:
    - Линейный;
    - Столбчатый.
  6. Выберите формат вывода для отчета в поле **Формат вывода**:
    - **Нет** – для вывода отчета на экран;
    - **Pdf** – для загрузки в pdf файл;
    - **Excel** – для загрузки в excel файл.
  7. Для формирования отчета кликните на кнопку **ПОЛУЧИТЬ ОТЧЕТ**.
  8. Для возврата к основному меню кликните на кнопку **НАЗАД**.

### Пример Сравнительного отчета





По оси X отображаются заданные периоды, по оси Y время.

### 5.3.6 Настройка отчетов

Настройка отчетов позволяет задать цвет графика и соответствующих линий/цвета точек для вывода на графике.

Отчет по простоям    Сводный отчет    Сравнительный отчет    **Настройка отчетов**

#### НАСТРОЙКА ЦВЕТА

- Основная линия ▼
- Основная линия/Время ожидания на Основная линия ▼
- Основная линия/Заказ ▼
- Основная линия/Касса ▼
- Основная линия/Выдача ▼
- Линия с камерами ▼
- Линия с камерами/Время ожидания на Линия с камерами ▼
- Линия с камерами/Заказ ▼

**ИЗМЕНИТЬ**

1. Выберите в меню *Системные настройки/Отчеты/Вкладка Настройка отчетов*.
2. Кликните на кнопку **ИЗМЕНИТЬ**.
3. Выберите цвета для настройки используя выпадающий список.
4. Для сохранения изменения кликните на кнопку **СОХРАНИТЬ**, для отмены на кнопку **ОТМЕНИТЬ**.